

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГКУ «Красноярский  
детский дом им. №2 И.А.

Пономарева»

В.И. Ненашкина

« 08 » 09 20 20 год

**Правила  
посещения родственниками и другими лицами воспитанников детского дома**

**1. Общие положения**

1.1 Правила посещения родственниками и другими лицами воспитанников разработаны на основе Конституции Российской Федерации, Семейного Кодекса Российской Федерации от 01.03.1996 г., Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» № 124 от 24.07.1998 г., Постановления Правительства Российской Федерации «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» № 481 от 24.05.2014 г.

1.2 Настоящие правила разработаны с целью содействия в общении с кровными родственниками и лицами их заменяющими.

1.3 Правила посещения родственниками и другими лицами воспитанников обязаны знать и соблюдать все воспитанники, сотрудники детского дома, родственники и лица их заменяющие.

**2. Порядок приема родственников и других лиц**

2.1 Посещение осуществляется один раз в неделю, по средам или четвергам с 17:00 до 19:00 по предварительной записи у социального педагога, время общения составляет не более 30 минут.

2.2 Встреча проходит в специально предназначенном месте.

2.3 В соответствии с требованиями администрации детского дома, СЭС, ограничен список разрешаемых вещей и продуктов для передач.

2.4 Перечень запрещенных для передачи вещей и продуктов:

- алкоголь, наркотические и табачные изделия;
- острые, колюще-режущие предметы;
- предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья детей;
- консервированные изделия домашнего и промышленного производства;
- колбасные, мясные, рыбные продукты;
- изделия с кондитерским кремом (бизе, пирожное, торты);
- газированные напитки.

2.5 Разрешается приносить подарки к знаменательным датам с согласия администрации детского дома.

- изделия с кондитерским кремом (бизе, пирожное, торты);
- газированные напитки.

2.5 Разрешается приносить подарки к знаменательным датам с согласия администрации детского дома.

2.7 Встреча родственников и лиц, их замещающих с воспитанниками проходит в присутствии социального педагога.

### **3. Родственники и лица, их заменяющие имеют право:**

- 3.1 На тактичное, доброжелательное отношение педагогов.
- 3.2 На сохранение работниками детского дома семейной информации.
- 3.3 Получить информацию от администрации детского дома по вопросам здоровья ребенка, успеваемости, поведения, получения дополнительного образования.

### **4. Родственники и лица их замещающие обязаны:**

- 4.1 Выполнять настоящие правила.
- 4.2 Посещать воспитанников при условии, если подобные контакты не причиняют вреда жизни, здоровью и воспитанию ребенка.
- 4.3 Посещать воспитанников в детском доме в трезвом виде и без запаха табачного дыма.

### **5. Администрация детского дома имеет право:**

- 5.1 Устанавливать режим посещения воспитанников (день, время, периодичность).
- 5.2 Социальный педагог имеет право присутствовать при встрече родственников и лиц, их заменяющих с воспитанниками от начала до конца.
- 5.3 Вступить в контакт и сотрудничать с родственниками и лицами, их заменяющими.
- 5.4 Определять степень влияния и характер взаимодействия родственников и лиц, их заменяющих на воспитанников, в случае негативного влияния администрация имеет право отказать во встречах.
- 5.5 Консультировать родственников по вопросам охраны прав несовершеннолетних (вопросам обеспечения жильем, выплаты и взыскания алиментов).

### **6. Администрация детского дома обязана**

- 6.1 Предоставить специально отведенное место для встреч.
- 6.2 Предоставить возможность получения информации о воспитаннике по вопросам здоровья ребенка, успеваемости, поведения и получения дополнительного образования.
- 6.3 Отвечать за защиту прав и законных интересов воспитанников.
- 6.4 Соблюдать конфиденциальность информации о ребенке, его родственниках.

